Guide de raccordement — Yeastar (série S / P)

WeConnect — 18/10/2026

Version générale du guide. Les repères entre accolades ou « indiqué dans votre espace » correspondent à vos valeurs, affichées dans votre espace WeConnect (page Raccordement), où ce guide se télécharge aussi avec vos valeurs déjà remplies.

Renvoyer vos appels vers la réceptionniste

1. « Appels entrants » → « Routes entrantes » : ouvrez la route du numéro concerné.
2. Destination : « Numéro externe » et saisissez le numéro de raccordement affiché dans votre espace.
3. Pour les horaires : utilisez les « Conditions temporelles » de la route et mettez le numéro de raccordement affiché dans votre espace en destination hors horaires.

Connecter votre standard au compte transfert

1. « Trunks » → « Ajouter » : type « Register Trunk », nom « WeConnect transferts ».
2. Nom d'hôte / domaine : le serveur indiqué dans votre espace, port le port indiqué. Nom d'utilisateur et identifiant : votre identifiant. Mot de passe : votre mot de passe.
3. Codec G.711 A-law actif.

Diriger les appels transférés vers votre accueil

1. « Appels entrants » → « Routes entrantes » → « Ajouter » : trunk « WeConnect transferts », destination = votre accueil (groupe, file ou poste).
2. Non-réponse : messagerie vocale, jamais le numéro de la réceptionniste.

Faire sonner le bon poste

1. « Appels entrants » → « Routes entrantes » → « Ajouter » : trunk « WeConnect transferts », motif DID_`{préfixe}`XXX (un motif par longueur de poste, affiché dans votre espace).
2. Destination « Extension » selon le DID reçu, en retirant (« Strip ») les N (longueur du préfixe) premiers chiffres : {préfixe}101 sonne le poste 101.
3. Placez cette route avant celle de l'accueil.

Accès à distance pour notre équipe
Le profil .ovpn s'installe dans « Paramètres système » → « Sécurité » → « VPN » sur les modèles qui le proposent ; sinon, sur un poste du réseau local.